

1. Es wird sich über das QIS in der vorgegebenen Zeit angemeldet. Der Anmeldezeitraum ist seit dem SS2010 deckungsgleich mit dem allgemeinen Anmeldezeitraum der FH Aachen und wird von Frau Caspers (Prüfungsamt Jülich) rechtzeitig angekündigt. Sollte es Schwierigkeiten mit der Anmeldung geben, sendet der Student eine Email an Frau Caspers (caspers@fh-aachen.de). Schwierigkeiten treten z.B. auf, wenn der Student im 5. Wahlfach eine Klausur schreiben will. Diese Anmeldung wird über das QIS nicht angenommen. Nach dem Anmeldezeitraum ist eine Anmeldung zu der Klausur nicht mehr möglich. Frau Caspers ist nach Ablauf der Klausuranmeldephase nicht mehr für Anmeldungen zuständig.
2. Im Krankheitsfall ist der Student dafür verantwortlich innerhalb von drei Tagen ab der Prüfung sein Attest bzw. Krankmeldung, in Kopie unter Angabe der Matrikelnummer und der verpasster Prüfung an Frau Caspers zu senden. (FH Aachen, Prüfungsamt, z.Hd. Frau Caspers, Heinrich-Mußmann-Str. 1, 52428 Jülich). Das Original ist beim Arbeitgeber abzugeben.
3. Solange der Student die Klausur nicht gesehen hat, darf er den Klausorraum verlassen. In diesem Fall reicht ein ärztliches Attest oder eine Krankmeldung. Geht er später, muss er ein **amtsärztliches Attest** oder **hochschulärztliches Attest** einreichen.
4. Sollte es Probleme mit den QIS-Zugangsdaten geben, sollen die Studenten eine Email an Herrn Eichhof (eichhof@fh-aachen.de) und nicht an Frau Caspers senden.